PATVIRTINTA
Šakių krašto vietos veiklos grupės valdybos
2019 m. lapkričio 20 d. posėdžio protokolu
Nr. VVG-VALD-2019-11

EUROPOS ŽEMĖS ŪKIO FONDAS KAIMO PLĖTRAI:
EUROPA INVESTUOJA Į KAIMO VIETOVES

VIETOS PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠAS

Šakių krašto vietos veiklos grupė (toliau – VVG)
Vietos plėtros strategija „Šakių krašto vietos veiklos grupės 2016-2023 metų vietos plėtros strategija“ (toliau – VPS)
Kvietimo Nr. 4

1. BENDROJI VIETOS PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠO DALIS													
1.1.	Vietos projektų finansavimo sąlygų apraše (toliau – FSA) nustatytos vietos projektų tinkamumo finansuoti sąlygos ir reikalavimai, kurie taikomi pareiškėjui, siekiančiam gauti paramą vietos projektui įgyvendinti pagal FSA 1.2 papunktyje nurodytą VPS priemonę, sudaryti iš tinkamumo finansuoti sąlygų, pareiškėjų įsipareigojimų, vietos projektų atrankos kriterijų, kitų pareiškėjams (ir partneriams) ir vietos projektams taikomų reikalavimų. Vietos projektų atrankos ir įgyvendinimo tvarką nustato Vietos projektų, įgyvendinamų bendruomenių inicijuotos vietos plėtros būdu, administravimo taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2016 m. rugsėjo 21 d. įsakymu Nr. 3D-544 „Dėl Vietos projektų, įgyvendinamų bendruomenių inicijuotos vietos plėtros būdu, administravimo taisyklių patvirtinimo“ (Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2019 m. liepos 31 d. įsakymo Nr. 3D-458 redakcija) (toliau – Vietos projektų administravimo taisyklės) ir 2019 m. lapkričio 20 d. Šakių krašto vietos veiklos grupės valdybos posėdžio protokolas Nr. VVG-VALD-2019-11. FSA nustatytos vietos projektų tinkamumo finansuoti sąlygos turi būti iki galo įvykdytos iki vietos projekto atrankos vertinimo pabaigos, išskyrus atvejus, kai Vietos projektų administravimo taisyklėse ir šiame FSA nurodyta kitaip. Atitiktis vietos projekto tinkamumo finansuoti sąlygoms turi būti išlaikoma visą vietos projekto įgyvendinimo ir kontrolės laikotarpį, išskyrus atvejus, kai Vietos projektų administravimo taisyklėse ir šiame FSA nurodyta kitaip.												
1.2.	FSA taikomas:	VPS priemonės **„Vietos projektų pareiškėjų ir vykdytojų mokymas, įgūdžių įgijimas“** Nr. **LEADER-19.2-SAVA-3** (toliau – VPS priemonė) vietos projektams											
1.3.	FSA taikomas VPS priemonės paraiškoms, kurios pateiktos ir užregistruotos:	nuo vietos projektų paraiškų rinkimo pradžios	2	0	1	9	-	1	1	-	2	9
		iki vietos projektų paraiškų rinkimo	2	0	1	9	-	1	2	-	3	0

		pabaigos											
1.4.	FSA patvirtinta VPS vykdytojos:	2	0	1	9	-	1	1	-	2	9	□	visuotinio narių susirinkimo sprendimu Nr. _____
												☒	kolegialaus valdymo organo sprendimu Nr. VVG-VALD-2019-11
1.5.	Pagal FSA patirtos išlaidos priskiriamos prie:	EŽŪFKP tikslinės srities Nr. 1C											
1.6.	VPS priemonės, kuriai parengtas FSA, pagrindiniai tikslai yra šie:	Suteikti žinias ir užtikrinti visų projektų pareiškėjų ir vykdytojų kompetenciją, būtiną sėkmingam vietos iniciatyvų įgyvendinimui.											
1.7.	Pagal VPS priemonę parama teikiama:	Vietos projektų pareiškėjų ir projektų vykdytojų kompetencijos ugdymas: supažindinimas su geraja šalies ir užsienio patirtimi, žinių ir įgūdžių suteikimas projektų rengimo, įgyvendinimo, tęstinumo užtikrinimo srityje, apmokymas naudotis įsigyta technika, įrengimais bei tenkinami kiti vietos projektų pareiškėjų mokymosi poreikiai, kurie yra susiję su dalyvavimu įgyvendinant VPS. Pareiškėjai, teikiantys paraiškas, turi vietos projekto paraiškos (FSA 1 priedas) 3 dalyje „Vietos projekto idėjos aprašymas“, pateikti informaciją apie planuojamo vietos projekto tikslus, uždavinius, planuojamas veiklas, kurių pagrindu būtų galima įvertinti, kaip vietos projektas atitinka VPS, VPS priemonės tikslus, remiamas veiklas.											
1.8.	Paramos gali kreiptis šie pareiškėjai:	Galimi pareiškėjai: Šakių rajone registruotos ir VVG teritorijoje veiklą vykdančios kaimo bendruomenės ir kitos nevyriausybinės (jaunimo, sporto, kultūros ir kt.) organizacijos, viešosios įstaigos. Pareiškėjai turi atitikti šio FSA 4 dalyje „Vietos projektų tinkamumo finansuoti sąlygos ir vietos projektų vykdytojų įsipareigojimai“ nurodytus, pareiškėjui taikomus bendruosius, specialiuosius ir papildomus (jeigu specialieji ir papildomi reikalavimai nustatyti) tinkamumo reikalavimus.											
1.9.	Galimi vietos projekto pareiškėjo partneriai:	Projektas įgyvendinamas be partnerių.											
1.10.	Kvietimui teikti VPS priemonės vietos projektų paraiškas skiriama:	25 465,02 Eur.											
1.11.	Didžiausia lėšų vietos projektui paramos suma negali viršyti:	10 000,00 Eur.											
1.12.	Didžiausia lėšų vietos projektui įgyvendinti lyginamoji dalis:	Lėšos vietos projektui įgyvendinti gali sudaryti iki 100 proc. visų tinkamų finansuoti vietos projektų išlaidų.											
1.13.	Vietos projektų finansavimo fondas (-ai):	EŽŪFKP ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšos.											

2. VIETOS PROJEKTŲ ATRANKOS KRITERIJAI
Vietos projektų pridėtinės vertės (kokybės) vertinimo tvarką nustato Vietos projektų administravimo taisyklių 87–92 punktai, **išskyrus** 2019 m. lapkričio 20 d. Šakių

krašto vietos veiklos grupės valdybos posėdžio protokolu Nr. VVG-VALD-2019-11 **priimtą sprendimą dėl minimalaus balo nustatymo**.
Vietos projektų atrankos kriterijai – vietos projektų pridėtinę vertę nustatantys reikalavimai, kurių reikšmė VPS priemonei / VPS priemonės veiklos sričiai įgyvendinti įvertinama taikant žemiau nurodytą balų sistemą. Didžiausia galima surinkti balų suma yra 100 balų. Laikoma, kad vietos projektas pakankamai kokybiškas ir sukurs pakankamą pridėtinę vertę siekiant VPS tikslų, jeigu vietos projektų pridėtinės vertės (kokybės) vertinimo metu jam suteikiama **ne mažiau kaip 60 balų**.

2.1. Vietos projektų pridėtinės vertės (kokybės) vertinimo metu taikomi šie vietos projektų atrankos kriterijai:

Eil. Nr.	**Vietos projektų atrankos kriterijus**	**Didžiausias galimas surinkti balų skaičius**	**Patikrinamumas** (Pateikiamas paaiškinimas, kaip **vietos projekto paraiškos vertinimo metu** bus vertinama atitiktis atrankos kriterijui, t. y. kokius rašytinius įrodymus turi pateikti pareiškėjas, kad būtų teigiamai įvertinta atitiktis atrankos kriterijui)	**Kontroliuojamumas** (Pateikiamas paaiškinimas, kaip **vietos projekto įgyvendinimo metu ir vietos projekto kontrolės laikotarpiu** bus vertinama atitiktis atrankos kriterijui, t. y. kokius rašytinius įrodymus turės pateikti vietos projekto vykdytojas patikrų vietoje ir ex-post patikrų metu, kad Agentūra galėtų įsitikinti, jog yra visiškai laikomasi atrankos kriterijaus)
I	**II**	**III**	**IV**	**V**
1.	**Projektas skirtas tų vietos projektų pareiškėjų, vykdytojų ir naudos gavėjų kompetencijai tobulinti, kurie rengdami ir/arba įgyvendindami projektą įsipareigoja kurti darbo vietas.**	**15**	Atitiktis vietos projekto atrankos kriterijui nustatoma vietos projekto paraiškos vertinimo metu pagal paraiškos 4 lentelėje „Vietos projekto atitiktis vietos projektų atrankos kriterijams“ pateiktą informaciją ir (pateikiamos alternatyvos): 1. Pridedamus pasirašytus ketinimų protokolus (sutartis), kuriuose įsipareigojama, įgyvendinus mokymų vietos projektą, artimiausiame kvietime pateikti vietos projektų, kurių pareiškėjams, vykdytojams ar naudos gavėjams reikalingi mokymai, paraiškas pagal VPS prioriteto Nr. 1 „Vietos ekonomikos plėtra ir aplinkosauga“ priemones; 2. Pridedamus pasirašytus ketinimų protokolus (sutartis), kuriuose numatoma vykdyti vietos projektų, pateiktų pagal VPS prioriteto Nr. 1 „Vietos ekonomikos plėtra ir aplinkosauga“ priemones, pareiškėjų, vykdytojų ar naudos gavėjų kompetencijai tobulinti.	Atitiktis atrankos kriterijui vietos projekto įgyvendinimo metu nustatoma vietos projekto įgyvendinimo ataskaitos vertinimo metu palyginus vietos projekto įgyvendinimo ataskaitoje ir pridedamuose dokumentuose pateiktus duomenis palyginus su vietos projekto paraiškoje ir/arba pridedamuose dokumentuose pateiktais duomenimis.

			Jei pats mokymų vietos projekto pareiškėjas numato teikti paraišką pagal VPS prioriteto Nr. 1 „Vietos ekonomikos plėtra ir aplinkosauga“ priemones, pridedamas protokolas (sutartis), kuriame pažymimas šis įsipareigojimas.	
2.	**Suorganizuotų mokymų skirtingomis temomis skaičius.** Šis atrankos kriterijus detalizuojamas taip:	**20**	Atitiktis vietos projekto atrankos kriterijui nustatoma vietos projekto paraiškos vertinimo metu pagal paraiškos 3 lentelėje „Vietos projekto idėjos aprašymas“ ir 4 lentelėje „Vietos projekto atitiktis vietos projektų atrankos kriterijams“ pateiktą informaciją.	Atitiktis atrankos kriterijui vietos projekto įgyvendinimo metu nustatoma vietos projekto įgyvendinimo ataskaitos vertinimo metu palyginus vietos projekto įgyvendinimo ataskaitoje ir pridedamuose dokumentuose pateiktus duomenis palyginus su vietos projekto paraiškoje ir/arba pridedamuose dokumentuose pateiktais duomenimis.
2.1.	Mokymo renginiai organizuojami pagal 10 ir daugiau skirtingų mokymo temų	20		
2.2.	Mokymo renginiai organizuojami pagal 7-9 skirtingas mokymo temas	15		
2.3.	Mokymo renginiai organizuojami pagal 4-6 skirtingas mokymo temas	10		
3.	**Vienų mokymų metu apmokomų dalyvių skaičius.** Šis atrankos kriterijus detalizuojamas taip:	**20**	Atitiktis atrankos kriterijui nustatoma vietos projekto paraiškos vertinimo metu pagal vietos projekto paraiškos 4 lentelėje „Vietos projekto atitiktis vietos projektų atrankos kriterijams“ ir 6.1 punkte „Bendras mokymų skaičius (vnt.) ir planuojamas dalyvių skaičius (vnt.)“ pateiktą informaciją.	Atitiktis atrankos kriterijui vietos projekto įgyvendinimo metu nustatoma vietos projekto įgyvendinimo ataskaitos vertinimo metu palyginus vietos projekto įgyvendinimo ataskaitoje ir pridedamuose dokumentuose pateiktus duomenis palyginus su vietos projekto paraiškoje ir/arba pridedamuose dokumentuose pateiktais duomenimis.
3.1.	Mokymo procese dalyvauja 25 ir daugiau dalyvių	20		
3.2.	Mokymo procese dalyvauja 20 – 24 dalyviai	15		
3.3.	Mokymo procese dalyvauja 15 – 19 dalyvių	10		
4.	**Didesnis apmokytų asmenų iki 40 metų (imtinai) skaičius.** Šis atrankos kriterijus detalizuojamas taip:	**20**	Atitiktis atrankos kriterijui nustatoma vietos projekto paraiškos vertinimo metu pagal vietos projekto paraiškos 4 lentelėje „Vietos	Atitiktis atrankos kriterijui vietos projekto įgyvendinimo metu nustatoma vietos projekto įgyvendinimo ataskaitos vertinimo metu

			projekto atitiktis vietos projektų atrankos kriterijams“ pateiktą informaciją.	palyginus vietos projekto įgyvendinimo ataskaitoje ir pridedamuose dokumentuose pateiktus duomenis palyginus su vietos projekto paraiškoje ir/arba pridedamuose dokumentuose pateiktais duomenimis.
4.1.	Mokymo procese dalyvauja 10 ir daugiau dalyvių iki 40 metų (imtinai)	20		
4.2.	Mokymo procese dalyvauja 6-9 dalyviai iki 40 metų (imtinai)	15		
4.3.	Mokymo procese dalyvauja 3-5 dalyviai iki 40 metų (imtinai)	10		
5.	**Mokymų temos susijusios su inovacijų VVG teritorijoje taikymu**	**15**	Atitiktis atrankos kriterijui nustatoma vietos projekto paraiškos vertinimo metu pagal vietos projekto paraiškos 4 lentelėje ,,Vietos projekto atitiktis vietos projektų atrankos kriterijams“ pateiktą informaciją.	Atitiktis atrankos kriterijui vietos projekto įgyvendinimo metu nustatoma vietos projekto įgyvendinimo ataskaitos vertinimo metu palyginus vietos projekto įgyvendinimo ataskaitoje ir pridedamuose dokumentuose pateiktus duomenis palyginus su vietos projekto paraiškoje ir/arba pridedamuose dokumentuose pateiktais duomenimis.
6.	**Pareiškėjas turi patirties mokymų organizavime arba projektų rengime ir įgyvendinime**	**10**	Atitiktis atrankos kriterijui nustatoma vietos projekto paraiškos vertinimo metu pagal vietos projekto paraiškoje aprašytą pagrindimą ir (arba) vietos projekto paraiškos 4 dalyje ,,Vietos projekto atitiktis vietos projektų atrankos kriterijams“ pateiktą informaciją, kurioje turi būti nurodyta: įgyvendinto projekto kodas, pavadinimas, oficialaus informacijos šaltinio internetinė nuoroda apie gautą paramą (pvz. www.esinvesticijos.lt, www.esparama.lt, www.nma.lt, www.sakiukrastovvg.lt ir pan.) ir (arba) pagal vietos projekto pareiškėjo pateiktos (-ų) sutarties (-čių) skirti paramą projektui duomenis.	Kontroliuojamumas nebus taikomas.
Iš viso:		**100**		

3. TINKAMUMO SĄLYGOS, TINKAMOMS FINANSUOTI IŠLAIDOMS

Vietos projektų planuojamų išlaidų tinkamumo vertinimo tvarką nustato Vietos projektų administravimo taisyklės.		
3.1.	**Bendrosios tinkamumo sąlygos, susijusios su tinkamomis finansuoti išlaidomis, numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 24 punkte**	
3.2.	**Papildomos tinkamumo sąlygos, susijusios su tinkamomis finansuoti išlaidomis:**	
3.2.1.	Jeigu vietos projekte numatyta veikla, susijusi su mokymais, pareiškėjo paraiškoje nurodytos išlaidos ir jų pagrindimo dokumentuose pateikta informacija turi neprieštarauti Vietos projektų administravimo taisyklių 47 punkte nurodytoms tinkamumo sąlygoms.	
3.2.2.	Vietos projekto viešinimo išlaidos turi neviršyti didžiausios tinkamų finansuoti viešinimo išlaidų sumos, nustatytos Suteiktos paramos pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programą viešinimo taisyklėse, patvirtintose LR Žemės ūkio ministro 2014 m. gruodžio 3 d. įsakymu Nr. 3D-925 „Dėl Suteiktos paramos pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programą viešinimo taisyklių patvirtinimo“.	
3.2.3.	Tinkamoms finansuoti maitinimo paslaugoms keliami reikalavimai: 1. Ne daugiau kaip dvi kavos pertraukos per vieną mokymų dieną; 2. Vieneri pietūs per vieną mokymų dieną, kai mokymų trukmė per vieną mokymų dieną – daugiau kaip 4 val.	
3.3. Tinkamų finansuoti išlaidų sąrašas:		
I	**II**	**III**
Eil. Nr.	**Tinkamos išlaidos pavadinimas**	**Galimas kainos pagrindimo būdas**
3.3.1.	**Naujų prekių įsigijimo:**	
3.3.1.1.	Naujų priemonių ar prekių, kurios bus sunaudojamos vietos projekto įgyvendinimo metu, įsigijimo išlaidos	Tinkamos finansuoti išlaidos turi būti pagrįstos bent 3 (trimis) skirtingų prekių tiekėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis (panašumo požymį apibūdinantys elementai: ta pati paskirtis, funkcijos, komplektacija, techninė specifikacija) ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, komerciniais pasiūlymais arba jų interneto tinklalapiuose esančiomis kainomis kompiuterio ekrano nuotraukų forma (anglų k. „Print Screen“), arba kitu būdu, leidžiančiu objektyviai palyginti bent 3 (trijų) skirtingų prekių tiekėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, siūlomas kainas. Bent 1 (vienas) rinkos kainą įrodantis dokumentas (komercinis pasiūlymas arba kompiuterio ekrano nuotrauka) turi būti pateiktas iš prekių teikėjo, kurio buveinės registracijos vieta yra ne VVG teritorijoje. Komerciniai pasiūlymai turi būti pasirašyti tiekėjų atstovų. Jei komerciniame pasiūlyme yra nurodytas galiojimo terminas, jis turi galioti paraiškos teikimo datai.
3.3.2.	**Paslaugų įsigijimo:**	

3.3.2.1.	Mokymų paslaugų (lektoriaus, salės nuomos, dalyvių maitinimo ir kitų tiesiogiai susijusių su mokymais) įsigijimo išlaidos	Tinkamos finansuoti išlaidos turi būti pagrįstos: 1. Bent 3 (trimis) skirtingų prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis ir (arba) teikiančių panašias paslaugas (panašumo požymį apibūdinantys elementai: ta pati paskirtis, funkcijos, komplektacija, techninė specifikacija) ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, komerciniais pasiūlymais arba jų interneto tinklalapiuose esančiomis kainomis kompiuterio ekrano nuotraukų forma (anglų k. *„Print Screen*“), arba kitu būdu, leidžiančiu objektyviai palyginti bent 3 (trijų) skirtingų prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis ir (arba) teikiančių panašias paslaugas ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, siūlomas kainas. Bent 1 (vienas) rinkos kainą įrodantis dokumentas (komercinis pasiūlymas arba kompiuterio ekrano nuotrauka) turi būti pateiktas iš prekių ar paslaugų teikėjo, kurio buveinės registracijos vieta yra ne VVG teritorijoje. Komerciniai pasiūlymai turi būti pasirašyti tiekėjų atstovų. Jei komerciniame pasiūlyme yra nurodytas galiojimo terminas, jis turi galioti paraiškos teikimo datai. 2. Ministerijos, Agentūros ar kitų ESIF administruojančių institucijų patvirtintais arba nepriklausomų ekspertų atliktais, viešai ESIF administruojančių institucijų interneto svetainėse skelbiamais prekių, paslaugų kainų rinkos tyrimuose nustatytais įkainiais, kurie taikomi tokioms pat išlaidoms įgyvendinant panašaus pobūdžio projektus ir panašiems paramos gavėjams, fiksuotaisiais tokių pat prekių, paslaugų vienetų įkainiais, taikomais panašaus pobūdžio projektams ir paramos gavėjams. Europos Sąjungos struktūriniams fondams (Europos socialiniam fondui, Europos regioninės plėtros fondui, Europos sanglaudos fondui) taikomi rinkos kainų tyrimai (supaprastinto išlaidų apmokėjimo tyrimai) skelbiami interneto tinklalapio www.esinvesticijos.lt nuorodos „Dokumentai“ skyriaus „Tyrimai“ poskyryje „Supaprastinto išlaidų apmokėjimo tyrimai“).
3.3.3.	**Bendrosios išlaidos** (įskaitant viešinimo priemonių, nurodytų Vietos projektų administravimo taisyklių 157 punkte, įsigijimo):	Vietos projekto bendrosios išlaidos negali viršyti 10 proc. kitų tinkamų finansuoti vietos projekto išlaidų (skaičiuojama nuo visų tinkamų finansuoti išlaidų, išskyrus bendrąsias) ir turi atitikti FSA 3.2.2 papunktį.
3.3.3.1.	Vietos projekto viešinimo išlaidos	1. Tinkamos finansuoti išlaidos turi būti pagrįstos įkainiais, nurodytais Lietuvos žemės ūkio ministro 2014 m. gruodžio 3 d. įsakyme Nr. 3D-925 „Dėl suteiktos paramos pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programą viešinimo taisyklių patvirtinimo“. 2. Tinkamos finansuoti išlaidos turi būti pagrįstos bent 3 (trimis) skirtingų prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis ir (arba) teikiančių panašias paslaugas (panašumo požymį apibūdinantys elementai: ta pati paskirtis, funkcijos, komplektacija, techninė specifikacija) ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, komerciniais pasiūlymais arba jų interneto tinklalapiuose esančiomis kainomis kompiuterio ekrano nuotraukų forma (anglų k. *„Print Screen*“), arba kitu būdu, leidžiančiu objektyviai palyginti bent 3 (trijų) skirtingų prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis ir (arba) teikiančių panašias paslaugas ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, siūlomas kainas. Bent 1 (vienas) rinkos kainą įrodantis dokumentas (komercinis pasiūlymas arba kompiuterio ekrano nuotrauka) turi būti pateiktas iš prekių ar paslaugų teikėjo, kurio buveinės registracijos vieta yra ne VVG teritorijoje. Komerciniai pasiūlymai turi būti pasirašyti tiekėjų atstovų. Jei komerciniame pasiūlyme yra nurodytas galiojimo terminas, jis turi galioti paraiškos teikimo datai.

3.3.4.	**Pridėtinės vertės mokestis**	PVM, kurio vietos projekto vykdytojas pagal Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymą neturi ar negalėtų turėti galimybės įtraukti į PVM atskaitą, yra tinkamas finansuoti iš paramos lėšų. Kai vietos projekto vykdytojas yra valstybės arba savivaldybės institucija ar įstaiga arba kitas viešasis juridinis asmuo, vykdantis valstybės ar savivaldybių veiklą, kaip ji apibrėžta Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo 2 straipsnio 38 dalyje, PVM yra tinkamos finansuoti išlaidos.
3.3.5.	**Netiesioginės vietos projekto išlaidos**	Netiesioginės vietos projekto išlaidos, kurioms apmokėti taikomas supaprastintas išlaidų mokėjimo būdas – fiksuotoji norma, apskaičiuotos pagal Vietos projektų administravimo taisyklių 6 priede pateikiamą aprašą ir neviršijančios jame nustatytų ribų.

3.4. Netinkamos finansuoti išlaidos yra nurodytos Vietos projektų administravimo taisyklių 28 punkte:

3.4.1. neatitinkančios Vietos projektų administravimo taisyklių 27 punkte nurodytų tinkamų finansuoti išlaidų kategorijų ir neišvardytos FSA;
3.4.2. neišvardytos patvirtintoje vietos projekto paraiškoje (po vietos projekto paraiškos pateikimo neleidžiama įtraukti naujų išlaidų ar jas keisti kitomis);
3.4.3. išlaidų dalis, viršijanti tinkamų finansuoti išlaidų įkainį (kai toks yra nustatytas);
3.4.4. nepagrįstai didelės išlaidos;
3.4.5. vietos projekto einamosios administravimo išlaidos;
3.4.6. nekilnojamojo turto įsigijimo išlaidos;
3.4.7. naudotų prekių įsigijimo išlaidos;
3.4.8. baudos, nuobaudos ir bylinėjimosi išlaidos;
3.4.9. išlaidos, nepagrįstos faktine gautų prekių, suteiktų paslaugų verte;
3.4.10. išlaidos, kurios buvo finansuotos (apmokėtos) iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir (arba) savivaldybių biudžetų, kitų piniginių išteklių, kuriais disponuoja valstybė ir (arba) savivaldybės, ES struktūrinių fondų, kitų ES finansinės paramos priemonių ar kitos tarptautinės paramoslėšų ir kurioms apmokėti skyrus paramos VPS įgyvendinti lėšų jos būtų pripažintos tinkamomis finansuoti ir apmokėtos daugiau nei vieną kartą (jeigu vietos projekto vykdytojo – viešojo juridinio asmens veikla finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų ir jis iki vietos projekto patvirtinimo patiria vietos projekto bendrųjų išlaidų, jos gali būti pripažintos tinkamomis tuomet, jeigu buvo apmokėtos iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų asignavimų, kurie skirti projektams avansuoti);
3.4.11. PVM, kurį vietos projekto vykdytojas (išskyrus vietos projektų vykdytojus, nurodytus Vietos projektų administravimo taisyklių 27.5 papunktyje) pagal Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymą turi ar galėtų turėti galimybę įtraukti į PVM ataskaitą (net jei tokio PVM vietos projektų vykdytojas į atskaitą neįtraukė), yra netinkamas finansuoti iš paramos lėšų;
3.4.12. išlaidos, nebūtinos vietos projektui sėkmingai įgyvendinti ir neatitinkančios patikimo finansų valdymo principo, pavyzdžiui, vietos projekto poreikius viršijančių techninių parametrų gaminių, prabangaus dizaino (apdailos) gaminių ar gaminių su projekto vykdytojui nereikalingomis funkcijomis (už kurias sumokama papildomai) įsigijimo išlaidos, prabangos prekių ar medžiagų įsigijimo išlaidos (išskyrus tinkamai pagrįstus atvejus, pavyzdžiui, kai nėra kitos galimybės);
3.4.13. smulkių buities reikmenų įsigijimo išlaidos (patalynės, stalo įrankių, indų ir pan.);
3.4.14. išlaidos reklamai, skirtai ne projektui viešinti;
3.4.15. išlaidos ar jų dalis, patirtos perkant prekes, paslaugas nesilaikant pirkimo procedūrų, nustatytų Pirkimų taisyklėse.

4. VIETOS PROJEKTŲ TINKAMUMO FINANSUOTI SĄLYGOS IR VIETOS PROJEKTŲ VYKDYTOJŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

Šioje FSA dalyje nurodytos tinkamumo finansuoti sąlygos pareiškėjui, vietos projektui, vietos projekto suderinamumui su horizontaliosiomis ES politikos sritimis, tinkamam vietos projekto finansavimo šaltiniui. Taip pat vietos projektų vykdytojų įsipareigojimai – vietos projekto vykdytojų sutikimas prisiimti pareigas, susijusias su

parama vietos projektui įgyvendinti, ir jų laikytis iki vietos projekto įgyvendinimo kontrolės laikotarpio pabaigos.			
4.1.	Vietos projektų tinkamumo vertinimo tvarką nustato Vietos projektų administravimo taisyklių 102–105 punktai.		
4.2.	**Tinkamumo finansuoti sąlygos**:		
4.2.1.	**Bendrosios tinkamumo sąlygos pareiškėjui** numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 18.1 papunkčiuose.		
4.2.2.	**Specialiosios tinkamumo sąlygos pareiškėjui**:		
Eil. Nr.	**Vietos projektų finansavimo sąlyga**	**Patikrinamumas** (Pateikiamas paaiškinimas, kaip **vietos projekto paraiškos vertinimo metu** bus vertinama atitiktis finansavimo sąlygai, t. y. kokius rašytinius įrodymus turi pateikti pareiškėjas, kad būtų teigiamai įvertinta atitiktis finansavimo sąlygai)	**Kontroliuojamumas (kai taikoma)** (Pateikiamas paaiškinimas, kaip **vietos projekto įgyvendinimo metu ir vietos projekto kontrolės laikotarpiu** bus vertinama atitiktis finansavimo sąlygai, t. y. kokius rašytinius įrodymus turės pateikti vietos projekto vykdytojas patikrų vietoje ir ex-post patikrų metu, kad Agentūra galėtų įsitikinti, jog yra visiškai laikomasi finansavimo sąlygų)
I	**II**	**III**	**IV**
4.2.2.1.	Pareiškėjais gali būti Šakių rajone registruotos ir VVG teritorijoje veiklą vykdančios kaimo bendruomenės ir kitos nevyriausybinės (jaunimo, sporto, kultūros ir kt.) organizacijos, viešosios įstaigos.	Atitiktis tinkamumo sąlygai nustatoma vietos projekto paraiškos vertinimo metu pagal pateiktą informaciją. Pareiškėjas prie paraiškos pateikia: 1) registravimo pažymėjimo kopiją; 2) nuostatų, įstatų kopiją arba kitų dokumentų, kurie pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą laikomi įstatais, kopijas; 3) veiklos vykdymo vietą įrodančius/pagrindžiančius dokumentus (taikoma pareiškėjams, kurie nėra registruoti VVG atstovaujamoje teritorijoje).	
4.2.3.	**Papildomos tinkamumo sąlygos pareiškėjui:**		
4.2.3.1.	Jeigu vietos projekte numatyta veikla, susijusi su mokymais, vietos projekto paraiška turi atitikti Vietos projektų administravimo taisyklių 47 punkte nurodytus kvalifikacinius reikalavimus.		
4.2.3.2.	Pareiškėjas turi ne mažiau kaip 30 narių. Netaikoma viešosioms įstaigoms.		
4.2.4.	**Bendrosios tinkamumo sąlygos vietos projektui numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 23.1 papunktyje.**		
4.2.5.	**Specialiosios tinkamumo sąlygos vietos projektui:**		
Eil. Nr.	**Vietos projektų finansavimo sąlyga**	**Patikrinamumas** (Pateikiamas paaiškinimas, kaip **vietos projekto paraiškos vertinimo metu** bus vertinama atitiktis finansavimo sąlygai, t. y. kokius rašytinius įrodymus turi pateikti pareiškėjas, kad būtų teigiamai įvertinta atitiktis finansavimo sąlygai)	**Kontroliuojamumas (kai taikoma)** (Pateikiamas paaiškinimas, kaip **vietos projekto įgyvendinimo metu ir vietos projekto kontrolės laikotarpiu** bus vertinama atitiktis

			finansavimo sąlygai, t. y. kokius rašytinius įrodymus turės pateikti vietos projekto vykdytojas patikrų vietoje ir ex-post patikrų metu, kad Agentūra galėtų įsitikinti, jog yra visiškai laikomasi finansavimo sąlygų)
I	**II**	**III**	**IV**
4.2.5.1.	Vietos projekte numatyta vietos projektų pareiškėjų ir vykdytojų mokymo bei įgūdžių įsigijimo tematika turi atitikti VPS priemonių tikslams pasiekti reikalingų žinių poreikius.	Atitiktis tinkamumo sąlygai nustatoma pagal vietos projekto paraiškoje ir/arba pridedamuose dokumentuose pateiktą informaciją. Pareiškėjas vietos projekto paraiškos 3 lentelės „Vietos projekto idėjos aprašymas“ turi pagrįsti šią atitiktį.	Vertinami vietos projekto įgyvendinimo ataskaitų duomenys.
4.2.5.2.	Projekte pagrįstas mokymų poreikis atskiroms mokymo temoms	Atitiktis tinkamumo sąlygai nustatoma pagal vietos projekto paraiškoje ir/arba pridedamuose dokumentuose pateiktą informaciją. Pareiškėjas vietos projekto paraiškos 6 lentelėje „Vietos projekto pasiekimų rodikliai“ ir 3 lentelėje „Vietos projekto idėjos aprašymas“ turi pagrįsti mokymų poreikį.	Atitiktis atrankos kriterijui vietos projekto įgyvendinimo metu nustatoma vietos projekto įgyvendinimo ataskaitos vertinimo metu palyginus vietos projekto įgyvendinimo ataskaitoje ir pridedamuose dokumentuose pateiktus duomenis palyginus su vietos projekto paraiškoje ir/arba pridedamuose dokumentuose pateiktais duomenimis.
4.2.6.	**Papildomos tinkamumo sąlygos, susijusios su vietos projektu:**		
4.2.6.1.	Projektas turi būti skirtas vietos projektų pareiškėjų ir vykdytojų žinių poreikiui patenkinti.		
4.2.6.2.	Projekto poreikis pagrįstas dokumentais.		
4.2.6.3.	Jeigu teikiamas vietos projektas, susijęs su mokymais, mokymai turi vykti Lietuvos Respublikos teritorijoje.		
4.2.6.4.	Vietos projekto paraiškoje numatomi mokymai ar praktiniai seminarai neturi būti organizuojami šiomis temomis: 1. Viešųjų pirkimų aktualijos; 2. Verslo plano rengimas ir vertinimas.		
4.2.7.	**Tinkamumo sąlygos, susijusios su horizontaliosiomis ES politikos sritimis, numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 29 punkte**		
4.3.	**Vietos projekto vykdytojo įsipareigojimai:**		
4.3.1.	**Bendrieji vietos projekto vykdytojo įsipareigojimai numatyti Vietos projektų administravimo taisyklių 35 punkte**		
4.3.2.	**Papildomi vietos projekto vykdytojo įsipareigojimai numatyti Vietos projektų administravimo taisyklių 47 punkte**		
4.3.2.1.	Projektą įgyvendinti per nurodytą laikotarpį, kuris neviršija 24 mėnesių nuo paramos sutarties pasirašymo dienos (įgyvendinimo trukmė nurodoma paramos paraiškoje).		

4.3.2.2.	Nuo paramos paraiškos pateikimo dienos iki projekto kontrolės laikotarpio pabaigos tvarkyti buhalterinę apskaitą.
4.3.2.3.	Projekto įgyvendinimo metu ir projekto kontrolės laikotarpiu užtikrinti atitiktį atrankos kriterijams, už kuriuos projektui suteikiami balai.
4.3.2.4.	Pasiekti ir iki projekto kontrolės laikotarpio pabaigos išlaikyti paramos paraiškoje numatytus projekto priežiūros rodiklius.
4.3.2.5.	Mokymus vykdyti Lietuvos Respublikos teritorijoje.
4.3.2.6.	Mokyti potencialius, esamus VPS vykdytojos pareiškėjų ir vietos projekto vykdytojų (fizinių asmenų atveju) arba VPS vykdytojos pareiškėjų ir vietos projekto vykdytojų (juridinių asmenų atveju) raštu nurodytus asmenis, turinčius tiesiogines sąsajas su pareiškėju ir vietos projekto vykdytoju (darbuotojai, nariai) ir (arba) vietos projektu (pareiškėjų ir vietos projekto vykdytojų rašte turi būti nurodoma, kokiu būdu nurodyti mokymų dalyviai prisidės prie konkretaus vietos projekto rezultatų siekimo). Viename mokymų renginyje dalyvaus ne mažiau kaip 15 (penkiolika) dalyvių. Konkretus fizinis asmuo ta pačia arba analogiška tema mokymų paslaugą gaus vieną kartą per VPS įgyvendinimo laikotarpį.
4.3.2.7.	Apie planuojamus mokymus tinkamai informuoti VPS vykdytoją ir Agentūrą, t. y. likus ne mažiau kaip 10 (dešimčiai) darbo dienų iki planuojamų mokymų pradžios informuoti VPS vykdytoją. Informaciniame rašte turi būti pateikta bent ši informacija: planuojamų mokymų tema, data, vieta, mokymų trukmė valandomis, tikslinė grupė, mokymuose planuojančių dalyvauti asmenų skaičius, mokymus teiksiantis mokymų paslaugų teikėjas, lektorių vardai, pavardės, pareigos.
4.3.2.8.	Organizuodamas mokymo paslaugų teikėjo paslaugų pirkimą pirkimo sąlygose nustatyti ne mažesnius reikalavimus, negu nustatyta Vietos projektų administravimo taisyklių 47 punkte, ir įsigyti mokymo paslaugų teikėjo paslaugas nepažeidžiant jų (taikoma vietos projektams, susijusiems su mokymais, kai mokymo vietos projekto vykdytojas yra ne mokymo paslaugų teikėjas, o mokymų organizatorius).
4.3.2.9.	Vietos projektuose numatomi mokymai ar praktiniai – informaciniai seminarai nebus organizuojami temomis, pagal kurias vykdomi mokymai iš VPS VVG teritorijos gyventojų aktyvinimo ir kitos viešųjų ryšių veiklos susijusių išlaidų lėšų.

5. PRIE VIETOS PROJEKTO PARAIŠKOS PRIDEDAMI DOKUMENTAI	
Kartu su užpildyta vietos projekto paraiška (jeigu žemiau nurodytuose papunkčiuose ir Vietos projektų administravimo taisyklėse nenurodyta kitaip) pareiškėjas privalo pateikti šiuos dokumentus (turi būti pateikiamas originalas arba kopija, patvirtinta pareiškėjo (arba įgalioto asmens) parašu ir antspaudu (jei toks yra ar jį privaloma turėti) arba notaro Lietuvos Respublikos notariato įstatymo nustatyta tvarka):	
5.1. Turi būti pateikti šie dokumentai:	1. Dokumentai, pagrindžiantys atitiktį vietos projektų atrankos kriterijams: 1.1. Ketinimų protokolai (sutartys), kuriuose įsipareigojama pateikti vietos projektų paraiškas pagal VPS prioriteto Nr. 1 „Vietos ūkio ekonominio ir socialinio efektyvumo didinimas“ priemones; 1.2. Sutarties skirti Europos Sąjungos paramą projektui, kurį įgyvendino vietos projekto pareiškėjas, kopija. 2. Dokumentai, pagrindžiantys atitiktį tinkamumo sąlygoms, susijusioms su tinkamomis finansuoti išlaidomis: 2.1. Patirtas išlaidas pagrindžiantys ir įrodantys dokumentai (sutartys, sąskaitos faktūros, bankiniai pavedimai) (jei taikoma). 3. Dokumentai, pagrindžiantys tinkamas vietos projekto išlaidas: 3.1. Komerciniai pasiūlymai; 3.2. Interneto tinklalapiuose esančių kainų kompiuterio ekrano nuotraukos (anglų k. „Print Screen“); 3.3. Kiti dokumentai, leidžiantys objektyviai palyginti prekių ir (arba) paslaugų kainas.
	4. Dokumentai, pagrindžiantys pareiškėjo tinkamumą: 4.1. Pareiškėjo rašytinis prašymas nušalinti nuo vietos projektų atrankos (apimantis FSA rengimo (taikoma tuo atveju, jeigu pagal konkrečią VPS priemonę ar veiklos sritį yra suplanuota įgyvendinti vieną vietos projektą arba kai yra faktinės aplinkybės, įrodančios interesų konfliktą), vietos projektų paraiškų vertinimo, vietos projektų tvirtinimo etapus) (taikoma, kai vietos projekto paraišką teikia VVG

	kolegialaus valdymo organo narys, VVG darbuotojas arba šiems išvardintiems asmenims artimi asmenys ir dėl to kyla interesų konfliktas ir (arba) atsiranda asmeninis suinteresuotumas, kaip tai apibrėžia Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybės tarnyboje įstatymo 2 str. ir Europos parlamento ir Tarybos reglamento (ES) Nr. 966/2012 57 str.); 4.2. Licencija vykdyti formalųjį profesinį mokymą, išduota juridiniam asmeniui Formaliojo profesinio mokymo licencijavimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004 m. birželio 29 d. nutarimu Nr. 822 „Dėl Formaliojo profesinio mokymo licencijavimo taisyklių patvirtinimo“, nustatyta tvarka; arba leidimas vykdyti studijas ir su studijomis susijusią veiklą, išduotas juridiniam asmeniui Leidimo vykdyti studijas ir su studijomis susijusią veiklą išdavimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2009 m. lapkričio 4 d. nutarimu Nr. 1423 „Dėl Leidimo vykdyti studijas ir su studijomis susijusią veiklą išdavimo tvarkos aprašo ir Leidimo vykdyti su studijomis susijusią veiklą išdavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, nustatyta tvarka; arba akreditacijos pažymėjimas, išduotas juridiniam asmeniui Institucijų, vykdančių mokytojų ir švietimo pagalbą teikiančių specialistų kvalifikacijos tobulinimą, veiklos vertinimo ir akreditacijos taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2006 m. sausio 23 d. įsakymu Nr. ISAK-109 „Dėl institucijų, vykdančių mokytojų ir švietimo pagalbą teikiančių specialistų kvalifikacijos tobulinimą, veiklos vertinimo ir akreditacijos“, nustatyta tvarka; arba jeigu mokymų paslaugas teikia fizinis asmuo, fiziniam asmeniui išduotas verslo liudijimas / individualios veiklos pažyma, įrodanti, kad fizinis asmuo turi teisę vykdyti mokymų veiklą. (Taikoma, jeigu mokymo vietos projekto vykdytojas yra mokymo paslaugų teikėjas ir jeigu vietos projekto vykdytojo kvalifikacija vykdyti mokymus pagrindžiama Vietos projektų administravimo taisyklių 47.2.1.1, ar 47.2.1.3, ar 47.2.1.4, ar 47.2.1.5 papunktyje nurodytu alternatyviu būdu); 4.3. Dokumentai, įrodantys mokymus vedančių lektorių kvalifikaciją arba kompetenciją, atitinkančią vietos projekto paraiškoje nurodytų mokymų tematiką: dokumentai, įrodantys išsilavinimą, atitinkantį mokymų temą, arba 3 (trejų) pastarųjų metų darbo patirtį srityje, pagal kurią vedami mokymai arba dokumentai, įrodantys, kad ne trumpiau kaip 1 (vienus) metus iki vietos projekto paraiškos pateikimo dienos yra vykdęs ugdomąją, šviečiamąją ar mokslo sklaidos veiklą, susijusią su numatomo mokomojo renginio turiniu; dokumentai, įrodantys, kad turi ne mažesnę kaip 3 (trejų) pastarųjų metų suaugusiųjų mokymo patirtį (taikoma, jeigu mokymo vietos projekto vykdytojas yra mokymo paslaugų teikėjas); 4.4. Lektoriaus, turinčio sertifikuotą tradicinių amatų mokymo programą, tradicinių amatų meistro atestatas, tuo atveju, jeigu numatomi mokymai susiję su tradiciniais amatais (taikoma, jeigu mokymo vietos projekto vykdytojas yra mokymo paslaugų teikėjas); 4.5. Dokumentai, įrodantys praktinius-informacinius seminarus vesiančių fizinių asmenų kvalifikaciją: dokumentai, įrodantys, kad fizinio asmens, vesiančio praktinį-informacinį seminarą, profesinė veikla yra prekių, produktų gamyba, apdorojimas, perdirbimas ir jų tiekimas rinkai ir šia veikla užsiimama ne trumpiau nei pastaruosius 3 (trejus) metus (darbo sutarties, jeigu asmuo dirba pagal darbo sutartį, srityje, atitinkančioje praktinio-informacinio seminaro temą, kopija; asociacijos, atstovaujančios srities, atitinkančios praktinio-informacinio seminaro temą, narystę ir veiklos vykdymą patvirtinantys dokumentai arba produktų realizaciją įrodantys dokumentai, jeigu asmuo yra ūkininkas arba veikia pagal individualios veiklos pažymą ar verslo liudijimą); 4.6. Dokumentai, įrodantys, kad pareiškėjas vykdo pastovią veiklą VVG teritorijoje (taikoma pareiškėjams, kurie nėra registruoti VVG atstovaujamoje teritorijoje); 4.7. Pareiškėjo narių sąrašas, patvirtintas pareiškėjo vadovo parašu (netaikoma viešosioms įstaigoms); 4.8. Pareiškėjo registravimo pažymėjimo kopija; 4.9. Pareiškėjo nuostatų, įstatų kopijos arba kitų dokumentų, kurie pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą laikomi įstatais, kopijos; 5. <u>Dokumentai, pagrindžiantys vietos projekto tinkamumą</u>: 5.1. Praėjusiųjų ir ataskaitinių finansinių metų finansinės atskaitomybės dokumentai, sudaryti Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka, arba veiklos pradžios balansas (naujai įsteigtų juridinių asmenų atveju);

	5.2. Dokumentai, pagrindžiantys projekto poreikio būtinumą. 6. Kiti dokumentai: 6.1. Įgaliojimas teikti vietos projekto paraišką (taikoma tuo atveju, jeigu paraišką teikia ne pareiškėjo – juridinio asmens – vadovas (kai pareiškėjas yra juridinis asmuo) arba ne pareiškėjas pats (kai pareiškėjas yra fizinis asmuo), bet įgaliotas asmuo. Tokiu atveju turi būti pateiktas tinkamas įgaliojimas. Juridinio asmens įgaliojimas laikomas tinkamu, jeigu jis pasirašytas juridinio asmens vadovo ir ant jo uždėtas to juridinio asmens antspaudas, jeigu jis antspaudą privalo turėti. Fizinio asmens įgaliojimas laikomas tinkamu, jeigu jis patvirtintas notaro. Įgaliojime turi būti nurodytas asmuo, turintis teisę pateikti (ir pasirašyti, jei taikoma) vietos projekto paraišką, įgaliojimo galiojimo terminas).
5.2.	Pareiškėjas gali pateikti kitus papildomus dokumentus, kurie, pareiškėjo manymu, gali būti svarbūs vertinant vietos projektą.
5.3.	VPS vykdytoja gali paprašyti pateikti kitus papildomus dokumentus, reikalingus vietos projekto vertinimui.
5.4.	Paraiška ir visi pridedami dokumentai pateikiami atspausdinti tik vienoje lapo pusėje.
5.5.	Prie paraiškos pridedama skaitmeninė laikmena (USB atmintukas), kurioje įrašyta paraiška.

6. VIETOS PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠO PRIEDAI:
6.1. Šio FSA priedai yra: 1 priedas „Vietos projekto paraiškos forma“.